

Школьное питание

Инструкция кассира

Оглавление

ВНЕШНИЙ ВИД ТЕРМИНАЛА.....	- 1 -
ИНСТРУКЦИЯ КАССИРА.....	- 2 -
Подготовка терминала к работе	- 2 -
Операция ОПЛАТИТЬ	- 3 -
Операция ЛЬГОТНИК.....	- 3 -
Операция ОТМЕНА ОПЛАТЫ	- 4 -
Операция ПРОСМОТР	- 4 -
Операция ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ – это нужно для бухгалтерии	- 5 -

Внешний вид терминала



КЛАВИАТУРА

КНОПКА ВКЛЮЧЕНИЯ
(выключение осуществляется через меню кондуктора)

ГОЛУБЫЕ КНОПКИ ▲▼ – перемещение вверх, вниз по меню кондуктора
ГОЛУБАЯ КНОПКА ▲ – в рабочем режиме – просмотр остатка на карте

СИНЯЯ FUNC – оплата наличными

ЖЕЛТАЯ ALPHA – клавиша работы с рейсом (отметка о прохождении половины рейса)

ЗЕЛЕНАЯ ENTER – подтверждение ввода или операции (согласие или продолжение, далее)

ЖЕЛТАЯ CLEAR – удаляет неверно набранный символ

КРАСНАЯ CANCEL – отмена или возврат к предыдущему меню или экрану

Отверстие для контактной банковской карты (вставляется чипом вверх)

КНОПКА 0 - оплата багажа

ИНСТРУКЦИЯ КАССИРА

Инструкция предназначена для работы с терминалом NEW POS 8210

ВАЖНО: Во время работы **ОБЯЗАТЕЛЬНО** смотрите на экран терминала. Надписи на экране подскажут Вам дальнейшие действия.

Подготовка терминала к работе

Подключите терминал к питанию, удерживая кнопку включения (до звукового сигнала).

На экране терминала будет отображено окно:

НАЖМИТЕ ENTER
СМЕНА 0001

Регистрация ШКОЛЫ

В системе предусмотрена привязка к школе на уровне параметров – поэтому **НОМЕР ШКОЛЫ ВВОДИТЬ НЕОБЯЗАТЕЛЬНО**.

ВВЕДИТЕ НОМЕР
ШКОЛЫ

Терминал готов к работе с картами, на экране будет отображено рабочее меню кассира:

МЕНЮ ОПЕРАЦИЙ
ОПЛАТИТЬ
ЛЬГОТНИК
ОТМЕНА
ПРОСМОТР
ЗАКРЫТЬ СМЕНУ

Операция ОПЛАТИТЬ

Выберите пункт меню ОПЛАТИТЬ

На экране появится запрос на введение суммы пополнения:

Укажите необходимую сумму и нажмите ENTER

В последующем окне подтвердите корректность суммы (нажмите ENTER). Если сумма введена неверно, нажмите клавишу CANCEL, чтобы вернуться в меню операций.

Для зачисления указанной суммы приложите карту к бесконтактному ридеру.

После появления на экране надписи ВЫПОЛНЕНО – уберите карту. Терминал напечатает чек:

```
-----  
                МАОУ СОШ N1  
                01/01/2014 06:00  
Терминал:      82829908  
Номер карты:   9990048901030011163  
                01/09/2020 09:10:52  
Сумма:         100.00  
Баланс:        110.00  
-----
```

ПИТАНИЕ
ВВЕДИТЕ СУММУ:
100.00

ПИТАНИЕ
СУММА:
100.00
ОПЛАТИТЬ?

ПИТАНИЕ
СУММА
ЖДУ КАРТУ

Операция ЛЬГОТНИК

Выберите пункт меню ПОПОЛНИТЬ

На экране появится запрос на введение суммы пополнения:

Укажите необходимую сумму и нажмите ENTER

В последующем окне подтвердите корректность суммы (нажмите ENTER). Если сумма введена неверно, нажмите клавишу CANCEL, чтобы вернуться в меню операций.

Для зачисления указанной суммы приложите карту к бесконтактному ридеру.

После появления на экране надписи ВЫПОЛНЕНО – уберите карту. Терминал напечатает чек:

```
-----  
                МАОУ СОШ N1  
                01/01/2014 06:00  
Терминал:      82829908  
Номер карты:   9990048901030011163  
                01/09/2020 09:10:52  
Сумма:         0.00  
Баланс:        110.00  
-----
```

ЛЬГОТНИК
ВВЕДИТЕ СУММУ:
100.00

ПИТАНИЕ
СУММА:
100.00
ОТМЕТИТЬ?

ЛЬГОТНИК
СУММА
ЖДУ КАРТУ

Операция ОТМЕНА ОПЛАТЫ

Отмена последней операции ОПЛАТЫ доступна через пункт меню ОТМЕНА .

ВАЖНО: Нельзя отменить операцию ОПЛАТЫ, если клиент по карте уже осуществил ПРОЕЗД на транспорте или была ЗАКРЫТА СМЕНА на терминале.

Выберите пункт меню ОТМЕНА и нажмите ENTER

ОТМЕНА
ЖДУ КАРТУ

Приложите карту к ридеру и подтвердите отмену ОПЛАТЫ, нажав ENTER, или откажитесь от действия, нажав CANCEL.

СУММА: 100.00
ОТМ ПОПОЛНЕНИЕ?

После появления на экране надписи ВЫПОЛНЕНО – уберите карту. Терминал напечатает чек:

:

ОТМЕНА ОПЛАТЫ
01/01/2014 06:00
Терминал: 82829908
Номер карты: 9990048901030011163
Сумма: 10.00
Баланс: 100.00

Операция ПРОСМОТР

Предназначена для просмотра текущего статуса карты

ПРОСМОТР ОСТАТКА
ЖДУ КАРТУ

Выберите пункт меню ПРОСМОТР и нажмите ENTER

ОСТАТОК 110.00
КАРТА 31.12.2040
ЛЬГОТА 29.09.2020
ПРОЕЗД ОПЛАЧЕН 1

Приложите карту к ТЕРМИНАЛУ.

отчет за период с начала работы терминала по текущее время.

Операция ЗАКРЫТЬ СМЕНУ

Для закрытия смены выберите в меню **ЗАКРЫТЬ СМЕНУ** и нажмите кнопку ENTER.

Высветится меню закрытия смены

МЕНЮ ОПЕРАЦИЙ
СДАТЬ ЖУРНАЛЫ
ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ
НОВАЯ СМЕНА
ПАРАМЕТРЫ ТЕРМ

ВЫКЛЮЧИТЬ ТЕРМ

Операция ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ – это нужно для бухгалтерии

Для получения промежуточного отчета о совершенных операциях за смену воспользуйтесь соответствующим пунктом меню. Выберите операцию ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ и нажмите ENTER.

Терминал напечатает отчет по совершенным за смену операциям

```
-----  
01.01.2020 12:00:01  
ШКОЛА 1  
Смена: 1  
Серийный номер: 82829908  
  
=== ШКОЛЬНИК ===  
Операций: 0002  
Сумма: 200.00  
  
--ИТОГИ--  
-----  
Всего операций: 0002  
НАЛИЧНЫЕ : 200.00  
ПО КАРТЕ : 0.00  
-----  
СМЕНА ОТКРЫТА:  
01.01.2020 08:00:00  
СМЕНА ЗАКРЫТА:  
01.01.2020 11:00:00  
-----
```

Если отчет не нужен сразу выбираем СДАТЬ ЖУРНАЛЫ.

После сдачи журналов отчет по смене распечатать НЕВОЗМОЖНО

СДАТЬ ЖУРНАЛЫ - выполнение обмена с ТТС, передача на сервер всех журналов операций и получение обновлений.

В случае успешной сдачи будет напечатан чек

```
-----  
Соединение успешно  
завершено  
13.09.2020 14:20:21  
-----
```

Если не будет напечатано такое сообщение - проверить наличие интернета и повторить сдачу журнала.

Новая смена – открытие новой смены работы бухгалтера, доступна после сдачи журнала.